



AVVISO PUBBLICO

PER EROGAZIONE DI VOUCHER PER MINORI DI ETA' COMPRESA TRA 0-36 MESI PER L'ACQUISTO DI BENI PRIMARI PER L'INFANZIA PER MADRI O PADRI SOLI, GESTANTE O FAMIGLIE MULTI-PROBLEMATICHE IN SITUAZIONE DI DIFFICOLTÀ SOCIO-ECONOMICA

CUP PROGETTO F95I19000260002

Il presente Avviso pubblico si colloca tra gli interventi dell'Ambito di Crotona, che comprende i comuni di Belvedere Spinello, Cutro, Crotona, Isola Capo Rizzuto, Scandale, S. Mauro Marchesato e Rocca di Neto, mirati al potenziamento dei servizi per la prima infanzia e di supporto alle famiglie nella copertura di spese essenziali per affrontare le prime spese del nascituro.

Tale sostegno ha lo scopo di supportare le famiglie con figli minori di età compresa tra 0-36 mesi maggiormente disagiate in cui è presente un solo genitore in condizioni di vulnerabilità sociale tra cui reddito basso, precarietà lavorativa, gestante dal settimo mese di gravidanza certificata dal medico competente o famiglie multi-problematiche in situazione di difficoltà socio-economica.

1. OGGETTO

Il presente Avviso Pubblico prevede e regola l'erogazione di un "voucher per l'acquisto di beni primari per l'infanzia 0- 36 mesi" per famiglie residenti nei Comuni dell'Ambito di Crotona con minori di età compresa tra 0- 36 mesi.

Il voucher è un titolo di credito dal valore nominale di € 200,00 ed è spendibile presso la rete di farmacie, parafarmacie ed esercizi commerciali aderenti all'iniziativa.

I soggetti ammessi possono acquistare beni per la prima infanzia compresi nella seguente lista:

- Prodotti per l'igiene del bambino;
- Pannolini;
- Apparecchi per l'allattamento al biberon;
- Alimenti per la crescita e lo svezzamento compresi gli integratori alimentari quali complessi vitaminici e fermenti lattici;
- Farmaci da banco per bambini;
- Prodotti di medicazione per bambini;
- Acquisto o affitto apparecchi sanitari per bambini;
- Ausili per l'allattamento al seno, medicazioni e detergenti post parto, integratori per l'allattamento.

Non è previsto l'acquisto di altri beni non elencati.

- Ambito Sociale di Crotona -

Piazza Resistenza, 88900 Crotona - Tel. 0962.921261 - FAX 0962.921123

Email: ambitosocialecrotona@comune.crotona.it PEC: protocollocomune@pec.comune.crotona.it

pag.1/8



Le farmacie, parafarmacie ed esercizi commerciali dovranno essere accreditati e devono avere sede nel territorio dell'Ambito Sociale di Crotona e possono essere scelti dall'elenco consultabile presso gli uffici dei Servizi Sociali dei Comuni o sui i siti internet dei Comuni medesimi.

I beneficiari potranno utilizzare i voucher solo ed esclusivamente presso i punti vendita individuati ed autorizzati.

I titolari delle farmacie, parafarmacie e degli esercizi commerciali provvederanno ad accertare l'identità del possessore del voucher e dovranno obbligatoriamente indicare il codice fiscale del beneficiario.

Le modalità di rimborso in favore delle farmacie, parafarmacie ed esercizi commerciali accreditati saranno comunicate con apposita informativa.

Il voucher è:

- Personale e spendibile solo per il minore o nascituro;
- Non trasferibile, né cedibile a terzi;
- Non convertibile in valuta.

2. BENEFICIARI E CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ

Possono concorrere all'assegnazione del voucher madri o padri soli **con minori di età compresa tra 0- 36 mesi**, gestante dal settimo mese di gravidanza certificata o famiglie multi-problematiche **con minori di età compresa tra 0- 36 mesi** in situazione di difficoltà socio-economica che, alla data del presente avviso siano residenti nei Comuni dell'Ambito Sociale di Crotona.

I soggetti interessati devono essere, inoltre, in possesso dei seguenti requisiti alla data di pubblicazione del presente avviso:

- Essere cittadini italiani ovvero cittadini comunitari appartenenti a nuclei residenti in uno dei comuni del distretto di Crotona, in regola con la normativa vigente in materia di immigrazione;
- Trovarsi in condizioni di comprovato bisogno, con l'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE relativo all'anno in corso) che non superi la soglia di **12.000,00 euro**. Nel caso di genitori non coniugati e non conviventi si dovrà produrre l'ISEE per prestazioni rivolte ai minorenni (ISEE minorenni).
- Essere genitore di minore (di età compresa tra 0- 36) solo con o senza aiuti o reti sociali di riferimento, portatori di bisogni complessi (la condizione di genitore solo comprende prioritariamente le seguenti situazioni: morte dell'altro genitore, abbandono del figlio da parte di uno dei genitori, non riconoscimento del figlio da parte dell'altro genitore);
- Essere gestante dal settimo mese di gravidanza certificata dal medico competente, in situazione di difficoltà socio-economica. ;
- Famiglie multi-problematiche con presenza di minore (di età compresa tra 0- 36) in situazione di difficoltà socio-economica.

3. MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL VOUCHER

Il voucher per l'acquisto di beni primari per l'infanzia ha un valore complessivo di euro **200,00** per ciascun richiedente.

Sono distinti per singoli titoli di credito dal valore nominale di € **20,00** (ne verranno consegnati n. 10 a beneficiario, per un totale di € 200).

Il Comune capofila rilascia il voucher al beneficiario insieme alla seguente documentazione:

- Ambito Sociale di Crotona -

Piazza Resistenza, 88900 Crotona - Tel. 0962.921261 - FAX 0962.921123

Email: ambitosocialecrotona@comune.crotona.it PEC: protocollocomune@pec.comune.crotona.it

pag.2/8



- informativa sulle regole di utilizzo dei voucher;
- l'elenco delle farmacie, parafarmacie ed esercizi commerciali individuati e la loro dislocazione nel territorio dell'Ambito sociale di Crotona;
- l'elenco del paniere di beni oggetto dell'agevolazione.

4. RISORSE FINANZIARIE DISPONIBILI

La dotazione finanziaria disponibile per l'erogazione di contributi e per la gestione dell'Avviso Pubblico è di € 36.000,00. Tenuto conto della popolazione residente 0-36 mesi nei comuni dell'Ambito Sociale di Crotona, il numero dei voucher sono stati ripartiti così come segue:

COMUNE	IMPORTO	N. BUONI
Belvedere di Spinello	€ 1.000,00	5
Crotona	€ 20.800,00	104
San Mauro Marchesato	€ 1.000,00	5
Scandale	€ 1.000,00	5
Rocca di Neto	€ 2.600,00	13
Cutro	€ 3.200,00	16
Isola Capo Rizzuto	€ 6.400,00	32
TOTALE	€ 36.000,00	180

5. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE AL BANDO

I Soggetti Beneficiari, in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso, dovranno:

- compilare la domanda (cfr. allegato 1 – Modello di Domanda) scaricabile dal sito istituzionale del Comune Capofila o dal sito del Comune di residenza;
- sottoscrivere e inviare la domanda in formato cartaceo, con allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità debitamente firmata, attestazione ISEE e nel caso di gestante il certificato attestante lo stato di gravidanza da parte del medico competente.

il tutto dovrà essere consegnato entro giorno 08 APRILE 2024

- presso l'Ufficio Protocollo del Comune di residenza o del Comune di Crotona

oppure

- a mezzo pec all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollocomune@pec.comune.crotone.it contenente tutta la documentazione richiesta inclusa la domanda debitamente sottoscritta e scannerizzata. Nell'oggetto dovrà essere riportata pena l'esclusione la dicitura "Avviso pubblico

- Ambito Sociale di Crotona -

Piazza Resistenza, 88900 Crotona - Tel. 0962.921261 - FAX 0962.921123

Email: ambitosocialecrotone@comune.crotone.it PEC: protocollocomune@pec.comune.crotone.it

pag.3/8



per erogazione di voucher per minori di età compresa tra 0-36 mesi per l'acquisto di beni primari per l'infanzia".

Pena l'inammissibilità: la domanda dovrà pervenire al protocollo del comune di residenza o del Comune di Crotona o tramite pec presso il Comune di Crotona solo secondo le modalità succitate, non saranno prese in considerazione domande presentate con modalità differenti, partire dal giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso e sino a giorno 08 APRILE 2024.

Farà fede la data di acquisizione della domanda al protocollo del Comune di residenza o del Comune di Crotona, o in caso di invio a mezzo pec la ricevuta di avvenuta consegna della domanda attestata dallo stesso Comune.

Saranno dichiarate non ammissibili tutte le istanze che risulteranno non conformi alle modalità ed ai termini prescritti dal presente Avviso Pubblico.

Il Comune non assume la responsabilità di eventuali disguidi nell'inoltro della domanda di assegnazione dei voucher.

Le domande pervenute oltre il termine verranno prese in considerazione, in caso di disponibilità di voucher, solo dopo l'esaurimento della graduatoria.

Le domande trasmesse o depositate presso il Comune di residenza del beneficiario dovranno essere trasmesse dal Comune stesso all'Ufficio di Piano, presso il Comune di Crotona, entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla scadenza del termine di presentazione previsto dal presente Avviso.

Il Comune si riserva la possibilità di riaprire i termini di scadenza.

Se a seguito di controlli da parte dell'Ufficio, si dovesse riscontrare la non veridicità delle dichiarazioni rese, il dichiarante decade dai benefici ottenuti e incorre nelle sanzioni penali previste dalla normativa vigente.

5. PROCEDURA DI SELEZIONE DELLE DOMANDE

Per le domande pervenute nei termini saranno redatte 8 (otto) apposite graduatorie, distinte per ciascuno dei Comuni appartenenti all'Ambito e una graduatoria generale. Qualora le domande dovessero essere inferiori al numero dei voucher disponibili in ciascun Comune, verrà fatta una ripartizione degli stessi, tenuto conto delle istanze non soddisfatte e secondo la graduatoria generale. Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate mediante affissione all'Albo Pretorio, nonché sul sito web dei comuni appartenenti all'Ambito. Avverso le graduatorie può essere presentato ricorso entro 7 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie stesse; trascorso tale termine le graduatorie diventeranno definitive.

L'istruttoria e la valutazione delle domande terrà conto dei seguenti criteri:



- Punteggio per condizione familiare

CRITERI	PUNTEGGIO
Madre sola in gestazione accertata con 2 o più figli minori	10
Madre o padre solo con 2 o più figli minori	9
Madre sola in gestazione accertata con 1 figlio minore	8
Madre o padre solo con 1 figlio minore o madre sola in gestazione	7
Nuclei familiari con entrambi i genitori, madre in gestazione con 2 o più figli minori	6
Nuclei familiari con entrambi i genitori, madre in gestazione con 1 figlio minore	5
Nucleo familiare con gestante senza figli minori	4
Nuclei familiari con entrambi i genitori con 2 o più figli minori	3
Nuclei familiari con entrambi i genitori con 1 figlio minore	2

- Punteggio per condizione economica

CRITERI	PUNTEGGIO
Valore ISEE compreso tra 0 e 1200 euro	10
Valore ISEE compreso tra 1201 e 2400 euro	9
Valore ISEE compreso tra 2401 e 3600 euro	8
Valore ISEE compreso tra 3601 e 4800 euro	7
Valore ISEE compreso tra 4801 e 6000 euro	6
Valore ISEE compreso tra 6001 e 7200 euro	5
Valore ISEE compreso tra 7201 e 8400 euro	4
Valore ISEE compreso tra 8401 e 9600 euro	3
Valore ISEE compreso tra 9601 e 10800 euro	2
Valore ISEE compreso tra 10801 e 12000 euro	1



- Punteggio per carico assistenziale

CRITERI	PUNTEGGIO
Nucleo familiare con minori in condizione di handicap grave Art.3 comma 3 L.104/1992	10
Nucleo familiare con minori in condizione di handicap grave Art.3 comma 1 L.104/1992	6
Nucleo familiare con minore in condizione di invalidità/disabilità certificata	3

La valutazione prevede una prima fase relativa alla verifica formale di ammissibilità, attraverso:

- il rispetto delle modalità e dei termini di presentazione delle domande;
- completezza e conformità della documentazione per come stabilito nel presente Avviso;
- il possesso dei requisiti di ammissibilità del destinatario per come previsto dal presente Avviso Pubblico.

L'assenza di uno solo dei requisiti di cui ai punti precedenti comporterà l'inammissibilità della domanda.

Tutte le istanze pervenute, in possesso dei requisiti di ammissibilità di cui ai punti precedenti, saranno valutate da un'apposita Commissione.

Saranno ammesse a contributo le domande ritenute ammissibili dalla Commissione entro i limiti di disponibilità delle risorse finanziarie assegnate a ciascun comune dell'Ambito.

Il massimo del punteggio attribuibile è 30 punti.

Qualora durante l'istruttoria valutativa per la selezione delle domande dovessero riscontrarsi due o più domande aventi medesimo risultato, si terrà conto, al fine del posizionamento in graduatoria prioritariamente del:

1. nucleo con reddito ISEE più basso;
2. maggiore numero di minori nel nucleo familiare;
3. presenza di gestante sola.

I contributi saranno accordati alle istanze ritenute ammissibili che si posizioneranno nelle graduatorie in posizione utile fino alla concorrenza delle risorse finanziarie disponibili.

A seguito di rinunce e/o decadenze/ si procederà allo scorrimento delle suddette graduatorie.

Qualora i beneficiari dovessero essere inferiori al numero dei voucher disponibili in ciascun comune, si procederà all'assegnazione del voucher mediante lo scorrimento della graduatoria generale.

Ultimate le procedure di valutazione delle proposte ammissibili, saranno stilati gli elenchi per ogni comune dell'Ambito Sociale di Crotona.

Sulla base dei risultati della valutazione, i relativi elenchi verranno pubblicati sui siti internet di tutti i comuni dell'Ambito.

7. CONTROLLI

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n° 445/2000, del D.P.C.M. n° 159 del 05.12.2013, del Decreto 7 Novembre 2014 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, l'Amministrazione Comunale potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000 e dai decreti sopra citati. Tali controlli possono essere effettuati anche successivamente alla pubblicazione della determina dirigenziale di approvazione dell'elenco dei beneficiari fino alla totale erogazione del contributo. In riferimento alle vigenti disposizioni in materia di controlli sui

- Ambito Sociale di Crotona -

Piazza Resistenza, 88900 Crotona - Tel. 0962.921261 - FAX 0962.921123

Email: ambitosocialecrotona@comune.crotona.it PEC: protocollocomune@pec.comune.crotona.it

pag.6/8



titolari di benefici comunali, l'Amministrazione Comunale provvederà ad eventuali invii dei nominativi alla Guardia di Finanza competente sul territorio, per la verifica sui requisiti economici e patrimoniali dichiarati.

8. INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ

All'Avviso Pubblico in oggetto è garantita idonea diffusione e pubblicità sui siti web istituzionali dei singoli Comuni dell'Ambito.

9. RINUNCIA E REVOCA DEL CONTRIBUTO

Il soggetto beneficiario che intenda rinunciare al contributo concesso dovrà darne tempestivamente comunicazione al Comune di Crotona.

Si procederà alla revoca totale del contributo nel caso in cui lo stesso sia stato concesso sulla base di dati, notizie o dichiarazioni inesatte o non veritiere.

10. ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PRIVACY

Il Comune di Crotona, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, dichiara che relativamente al presente procedimento, potrà trattare i dati personali dei partecipanti al presente procedimento sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. In qualsiasi momento è possibile esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016. Il Titolare del trattamento è il Comune di Crotona.

11. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il Comune di Crotona si riserva la facoltà, nel caso dovessero sopravvenire motivi ostativi, anche di natura finanziaria o connessi all'impossibilità del rispetto dei termini per la conclusione delle attività o per la rendicontazione, fissati dalla Regione Calabria rispettivamente per il 30 giugno 2024 e per il 31 luglio 2024, o in caso di sussistenza di altri motivi ostativi, di revocare o non dare ulteriore corso al presente Avviso e di revocarlo, senza che i richiedenti possano avere nulla a pretendere anche in relazione ad eventuali spese connesse alla presentazione della domanda.

12. DISPOSIZIONI GENERALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si applicano le norme comunitarie, nazionali e regionali vigenti.

Il Responsabile del Procedimento è l'Assistente Sociale del Settore II Politiche Sociali del Comune di Crotona, dott.ssa Francesca Casella.



Informazioni in merito al presente avviso potranno essere richiesti al Comune di Crotona preferibilmente a mezzo e-mail casellafrancesca@comune.crotone.it.

Per informazioni o aiuto per la compilazione delle domande è attivo lo sportello per le famiglie.

Contatti sportelli informa-famiglie:

cell. 3761903305

spaziofamiglie@ambitosocialecrotone.it

Comuni	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sedi
Belvedere Spinello	15:00 – 17:00					Sede comunale Piazza Carlo Alberto Della chiesa
Rocca di Neto	17:00 – 19:00				09:00 – 11:00	Sede comunale Corso Umberto I
Isola Capo Rizzuto			09:00 – 11:00			Ufficio Servizio Sociale Piazza Pitagora
Crotone		15:00 – 18:00	15:00 – 18:00			URP Comune di Crotona Piazza Resistenza
Cutro				09:00 – 14:00		Sede Comunale Piazza del Popolo
San Mauro M.to				15:00 – 17:00		Sede Comune Via San Rocco
Scandale					15:00 – 17:00	Sportello ON LINE

Allegati:

Allegato A – Modello di domanda di partecipazione

Il Dirigente del Settore II
Avv. Francesco Marano