



COMUNE ISOLA DI CAPO RIZZUTO
(Provincia di Crotona)

REGISTRO GENERALE

Numero	Data
1092	25/10/2022

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

4. Settore Gestione del Territorio

Registro di settore n 363 data di registrazione 25/10/2022

OGGETTO:	DETERMINA A CONTRARRE ED IMPEGNO DI SPESA PER L'AVVIO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI SUPPORTO AL R.U.P – UFFICIO DEL PIANO, MEDIANTE APPROVAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E SUCCESSIVA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 36 DEL D.LGS N° 50/2016 E SS.MM.II.- CIG: ZC738506D4
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Richiamati:

- Il decreto sindacale n°1 del 03/01/2022, mediante il quale sono state conferite le funzioni di Istruttore Direttivo Tecnico cat. D1 Responsabile del Settore "Gestione del Territorio" ai sensi degli artt. 110, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e art. 46 del Regolamento dell'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, così come configurato nel nuovo assetto organizzativo di cui alla delibera di giunta n. 143 del 20 luglio 2021, così come modificata dalla delibera di giunta n. 172 del 07 settembre 2021;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 T.U.EE.LL. il quale prevede che l'adozione di atti di gestione o di atti o provvedimenti amministrativi ivi compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa spetta ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa;

Premesso:

- Che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 20/12/2021 è stato definitivamente approvato il Piano Strutturale Comunale – pubblicazione BURC n. 1 del 3 gennaio 2022;
- Che con Deliberazione n. 67 R.G. del 31/03/2021 la Giunta Comunale, su proposta del responsabile

del Settore 4 - Gestione del territorio protempore Ing. Pasqualino Nicotera, ha approvato la costituzione dell'Ufficio del Piano ai sensi dell'art. 71 bis della L.U.R. Calabria n. 19/2002 e ss.mm.ii.;

- Che con Determina Dirigenziale n. 23 del 11/01/2022 si è proceduto all'aggiornamento della struttura organizzativa dell'ufficio del piano (UFP) del Comune di Isola di Capo Rizzuto.
- Che a mente della succitata determina n. 23 del 11/01/2022:
 - *l'Ufficio del Piano svolge compiti attinenti alla pianificazione urbanistica, tra cui l'attuazione del PSC e, quindi, la predisposizione degli accordi operativi per i Piani Attuativi di iniziativa pubblica e il supporto all'attività di negoziazione nel caso di Piani attuativi promossi da privati;*
 - *l'Ufficio del Piano deve essere dotato delle competenze professionali adeguate per lo svolgimento delle funzioni di governo del territorio, ovvero, quello in campo pianificatorio, ambientale giuridico ed economico finanziario; - più in particolare, dovrà competere all'Ufficio del Piano: • la gestione del sistema informativo comunale; • l'aggiornamento del quadro conoscitivo e, quindi, dello scenario di riferimento su cui è basato il PSC; • lo sviluppo e l'attuazione del Piano di Monitoraggio ai fini del controllo degli effetti ambientali significativi derivanti dalla concretizzazione del Piano Strutturale Comunale; • la predisposizione dei Piani Attuativi Unitari – PAU – art. 24 LUR n. 19/2002 ss.mm.ii.; • il supporto agli organi politici nella negoziazione con i privati e nella concertazione istituzionale con altre amministrazioni nei processi di pianificazione;*

Considerato

- Che, come testé riportato, l'attività di "*predisposizione dei Piani Attuativi Unitari – PAU – art. 24 LUR n. 19/2002 ss.mm.ii*" svolta dalle professionalità individuate e presenti all'interno dell'ufficio del Piano, necessita di importanti e specifiche attività propedeutiche;
- Che per lo svolgimento di tutte le attività propedeutiche alla Predisposizione dei Piani Attuativi Unitari si rende necessario il reclutamento di figure professionali specifiche;
- Che nello specifico, vanno ricercate figure professionali di supporto al R.U.P. per tutte le attività ricognitive nell'ambito del processo di formazione dei Piani Particolareggiati di: Fraz. Le Castella, Loc. Capo Rizzuto, Loc. Marinella, Loc. Cannella, Loc. Capo Piccolo, già normati dal RIURB di cui sono decorsi i termini di validità.
- Che le risorse a disposizione dell'Ente in sede di aggiornamento della struttura organizzativa di cui alla succitata determina dirigenziale non possono soddisfare le esigenze dell'ufficio in quanto già oberate dal lavoro derivante dall'ordinaria/straordinaria amministrazione nonché da quelle relative alla predisposizione dei Piani Attuativi Unitari;
- Che inoltre, dette figure professionali, non possono in nessun caso essere ricercate tra il personale tecnico alle dipendenze dell'Ente, sul quale gravano già eccessivi carichi di lavoro tali da non poter svolgere ulteriori incarichi che richiedono notevole dispendio di tempo;

Atteso:

- Che le prestazioni necessarie di Supporto al R.U.P. per le attività ricognitive nell'ambito del processo di formazione dei suddetti PAU riguardano: Sopralluoghi, rilievi tecnico-funzionali, riscontri analitici, attività di indagine e quant'altro...;
- Che pertanto, l'obiettivo dell'Ente è quello di consentire all'Ufficio del Piano l'avanzamento dell'attività

programmatica posta in essere, offrendo maggiore dinamismo ai vari processi decisionali;

Dato atto:

- Che il Piano Strutturale Comunale approvato dall'Ente, è uno strumento urbanistico di tipo programmatico, di pianificazione strategica, ma da solo non può assumere sufficiente valenza attuativa in certe aree. In base alla loro stesura infatti, in certe zone territoriali si rende necessario mediare con uno strumento urbanistico attuativo che faccia da cerniera di collegamento tra una semplice previsione minimale di zona ad una più dettagliata.
- Che il RIURB, di cui alla Legge Regionale n.19/2002 art. 35, approvato con D.P.G.R. n.12 in data 18.01.2008, ha cessato i propri effetti in data 18.03.2018;
- Che le attività propedeutiche per cui si rende necessario il reclutamento di professionalità specifiche non sono particolarmente complesse ma risultano lunghe e laboriose, pertanto, non possono essere svolte dal personale interno all'Ufficio del Piano (incaricato per la redazione dei Piani Attuativi) che deve poter disporre di tutti gli elementi essenziali derivanti dalle attività propedeutiche sopra meglio rappresentate;
- Che la spesa relativa al reclutamento delle professionalità in questione assomma ad € 25.000,00 (diconsi euro venticinquemila/00), comprensiva di l'IVA e CNPAIA;
- che in relazione alla specifica tipologia di attività, per il reclutamento delle figure professionali si deve ricorrere a soggetti abilitati regolarmente iscritti all'Albo Nazionale nonché relative categorie merceologiche, quali:
 - N° 2 Geometra;
 - N° 2 Architetto;
 - N° 1 Ingegnere;

Visti:

- l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, il quale stabilisce che la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
- l'art. 32 co. 2 del D.Lgs n. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici), come modificato dal D. Lgs n. 56 del 19/04/2017, che dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Dato atto:

- che oggetto del presente affidamento è il reclutamento di figure professionali di supporto al R.U.P. per tutte le attività ricognitive nell'ambito del processo di formazione dei suddetti PAU;
- che il D.L. n. 95 del 6/07/2012 in tema di revisione della spesa pubblica, convertito in Legge 135/2012, all'art. 1 co. 1, dispone che: "L'acquisizione di beni e servizi deve prioritariamente avvenire mediante ricorso agli strumenti messi a disposizione da Consip spa o mediante altre tipologie di mercato elettronico (omissis)";

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. ed in particolare:

- l'art. 36 che disciplina i contratti sotto soglia;
- l'art. 80 che individua i motivi di esclusione degli operatori economici dalla partecipazione alle procedure d'appalto;
- l'art. 95 relativo ai criteri di aggiudicazione;

Viste le condizioni generali di contratto fissate per le negoziazioni tramite MePA relative al servizio oggetto del presente atto, nonché le disposizioni che disciplinano le transizioni per via telematica tramite l'utilizzo dello strumento del mercato elettronico della pubblica amministrazione gestito da CONSIP S.p.A. per le procedure di importo inferiore alle soglie comunitarie;

Richiamate le Linee Guida n. 4 di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016 e ss.mm.ii.;

Precisato:

- che il fine che l'amministrazione intende raggiungere è il reclutamento di figure professionali di supporto al R.U.P. per tutte le attività ricognitive nell'ambito del processo di formazione dei suddetti PAU;
- che la forma del contratto viene individuata mediante Richiesta di Offerta - RDO sul Me.Pa., aperta agli operatori economici iscritti all'Albo Nazionale nonché nelle relative categorie merceologiche;
- che, la procedura di affidamento viene preceduta da una manifestazione di interesse aperta a tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti tecnici, economici ed organizzativi di cui al precedente punto;
- che per la scelta del contraente, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Dlgs 50/2016 modificato dall'art. 25 del Dlgs 56/2017 e delle linee guida ANAC n.4 emanate con Deliberazione n. 206 del 01/03/2018, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, si procederà mediante affidamento diretto, sulla base dell'esaminazione dei seguenti criteri:
 - Voto di laurea (per ingegneri e architetti) e diploma (per i geometri), 15 punti;
 - Buona conoscenza dei software QGis e Autocad, che potrà essere valutata anche attraverso una prova pratica, 15 punti;
 - Documentata esperienza professionale nel settore urbanistico e di analisi e rilievo del territorio, 10 punti.

Per essere selezionati ogni candidato dovrà, in ogni caso, raggiungere un punteggio minimo di 20 punti complessivi.

Precisato altresì

- che i componenti della commissione valutatrice saranno individuati dopo la presentazione delle istanze da parte dei candidati.

Richiamato altresì l'art. 1, comma 512, della legge 208/2015, relativo agli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, che statuisce che tutte le amministrazioni pubbliche individuate dall'Istat *"provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti"*;

Ritenuto che a definizione degli accordi tra le parti, l'oggetto ed i termini essenziali dell'affidamento possano definitivamente essere così stabiliti:

Oggetto dell'appalto: reclutamento di figure professionali di supporto al R.U.P. per tutte le attività ricognitive nell'ambito del processo di formazione del Piano Particolareggiato di Le Castella;

Tipologia del servizio: svolgimento di tutte le attività propedeutiche alla Predisposizione dei Piani Attuativi Unitari;

Durata servizio: 6 (sei) mesi, rinnovabile per altri 6 (sei) mesi

Modalità di pagamento: in più soluzioni previa esibizione di documentazione contabile e presentazione di fattura elettronica.

Preso atto altresì che:

- al fine di poter disporre di un'ampia opportunità di selezione di operatori idonei allo svolgimento del servizio in argomento, si ritiene opportuno e conveniente procedere, in via preliminare all'affidamento, ad una ricognizione dei soggetti in possesso dei requisiti organizzativi e tecnici ed interessati all'espletamento del servizio, a mezzo di un avviso pubblico finalizzato all'acquisizione di manifestazione di interesse per l'espletamento della eventuale suddetta procedura di affidamento;
- tale avviso ha solo scopo esplorativo teso a favorire la massima partecipazione e consultazione degli operatori economici, in modo non vincolante per l'Ente, trattandosi non già di procedura di gara, ma di semplice indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione degli operatori da coinvolgere nella successiva procedura di affidamento;
- in ragione del carattere esplorativo e vincolante dell'avviso, il Comune di Isola di Capo Rizzuto ha facoltà di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte, il procedimento con lo stesso avviato, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa;
- è comunque interesse dell'amministrazione, a seguito dell'esito della manifestazione di interesse, a procedere all'espletamento della procedura di affidamento mediante selezione tra i soggetti aderenti all'avviso ed in possesso dei requisiti abilitativi necessari;

Visto/i:

- Lo statuto comunale;
- Il Testo Unico EE.LL. approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000;
- Il Codice dei Contratti Pubblici;
- Il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il regolamento comunale di contabilità;

Attestata, ai sensi dell'art. 147/bis del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii. la regolarità tecnica del presente provvedimento, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa;

D E T E R M I N A

Per tutti i motivi in premessa richiamati, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1) **di dare avvio** ad un'indagine di mercato, con la pubblicazione di un avviso di manifestazione finalizzato a favorire la partecipazione del maggior numero di operatori economici in possesso dei prescritti requisiti, potenzialmente interessati a partecipare alla successiva eventuale procedura di affidamento sul MEPA per l'incarico di supporto al R.U.P. per tutte le attività ricognitive nell'ambito del processo di formazione dei PAU ex RIURB;
- 2) di approvare la manifestazione di interesse, rivolta agli operatori economici iscritti all'Albo Nazionale nonché relative categorie merceologiche, in possesso dei requisiti tecnici, economici ed organizzativi e disponibili a eseguire l'incarico di supporto al R.U.P. per tutte le attività ricognitive nell'ambito del processo di formazione dei PAU ex RIURB;

- 3) **di approvare** nel dettaglio i seguenti allegati al presente atto:
- 3.1. Avviso pubblico di manifestazione di interesse;
- 3.2. Schema di domanda di partecipazione;
- 4) **di stabilire** che, successivamente alla raccolta delle adesioni alla manifestazione d'interesse, sarà avviata una selezione, attivata ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i, secondo i criteri enunciati in premessa, per un importo complessivo pari ad € 25.000,00 (diconsi euro venticinquemila/00), IVA compresa;
- 5) **di dare atto** che l'avviso di manifestazione d'interesse di cui al presente atto non costituisce vincolo per l'Ente, che ha facoltà di sospendere, modificare, annullare, in tutto o in parte, il procedimento con lo stesso avviato, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa;
- 6) **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma di complessive € 25.000,00 (euro venticinquemila/00) sul bilancio approvato anno 2022;
- 7) **di dare atto** che la spesa, stimata in complessivi € 25.000,00 comprensivi di contributi previdenziali e dell'IVA come per legge, grava sul bilancio anno corrente sul capitolo **193902** per la somma di € 22.888,61 e sul capitolo **108600** per la somma di € 2.111,29;

Capitoli/art.: 193902 e 108600		Descrizione: Incarichi di supporto al R.U.P. per tutte le attività ricognitive nell'ambito del processo di formazione dei PAU ex RIURB.		
Pdc Finanziario: 09.03-1.03.02.15.004				
Settore/Area: Gestione del Territorio		Compet. Econ.: anno 2022		Spesa non ricorr. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No
SIOPE		Cig: ZC738506D4		CUP:
Creditore: MARCHESE GIOSE'				
IBAN:				
Causale:				
Modalità di copertura	Entrate correnti:	<input type="checkbox"/> disponibili	<input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> destinate	<input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> vincolate
	Entrate di parte capitale:	<input type="checkbox"/> destinate	<input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> vincolate	
Imp. n.	Importo: € 25.000,00		Frazionabile in 6	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> --- <input type="checkbox"/> NO

8. di disporre che il pagamento delle prestazioni rese avverrà previa verifica della regolarità contributiva e ad avvenuta presentazione della fattura elettronica tramite procedura SDI che sarà posta in liquidazione secondo la seguente tempistica:

Esercizio	Pagamento a 60 gg. da fattura	Importo
2022-23		€ 25.000,00

9. di identificare il Responsabile Unico di Procedimento nella persona dell'Ing. Aiello Maria Caterina;
10. di precisare che il CIG cui si riferisce l'affidamento del servizio è il seguente: **ZC738506D4**;
11. di disporre la trasmissione della presente determinazione al servizio finanziario per il visto di cui all'art. 151, comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Procedimento
M.Caterina Aiello

Il Responsabile del Settore
Maria Caterina Aiello / ArubaPEC S.p.A.

Atto firmato Digitalmente