



**RICHIESTA DI CONCESSIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO  
NELLA DARSENA DI LE CASTELLA PER LA VENDITA E/O  
SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE  
Per il 12 e 16 agosto 2021**

Al Comune di ISOLA DI CAPO RIZZUTO  
Settore 3  
Servizio SUAP ed ATTIVITA' PRODUTTIVE

\_\_\_\_\_ l \_\_\_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_  
nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
nella sua qualità di \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ titolare dell'autorizzazione n. \_\_\_\_\_ rilasciata  
dal Comune di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_  
per l'esercizio del commercio su aree pubbliche di cui all'art. 28, del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 114, per la  
vendita e /o la somministrazione di alimenti e bevande  
Telefono \_\_\_\_\_ Telefono mobile \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

la concessione temporanea di una quota di suolo pubblico nella Darsena di Le Castella nei giorni 12 e 16 agosto 2021, in occasione dei concerti organizzati dall'Amministrazione Comunale.

Allega la documentazione attestante la regolarità contributiva e fiscale di cui all'art. 1, comma 1176, della legge 27 dicembre 2006, n. 296:

1. copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità;

2. Visura Camerale aggiornata al mese in corso;
3. attestazione del pagamento dei diritti di segreteria pari ad € 70,00 intestato a Comune di Isola di Capo Rizzuto - Servizio Tesoreria, causale: Diritti istruttoria Suap – Suolo Pubblico 12 e 16 Agosto - Darsena, che potrà essere effettuato utilizzando una delle seguenti modalità:
  - BONIFICO BANCARIO – codice IBAN IT46B0859542610001000003223
  - Conto corrente postale n. 1005997844
4. \_\_\_\_\_

#### **INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

**(Art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 del 27/04/2016)**

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

**Finalità del trattamento.** Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

**Modalità del trattamento.** I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

**Ambito di comunicazione.** I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

**Diritti.** L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali, nonché ha il diritto di presentare reclamo a un'autorità di controllo come previsto dall'art. 15 del Reg. UE n. 2016/679. Ha inoltre il diritto alla portabilità dei dati, alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal Regolamento. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP.

**Periodo di conservazione.** I dati personali saranno conservati, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati.

**Titolare del trattamento.** SUAP di Isola di Capo Rizzuto.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_