



COMUNE ISOLA DI CAPO RIZZUTO

(Provincia di Crotona)

REGISTRO GENERALE

Numero	Data
333	04/04/2022

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

4. Settore Gestione del Territorio

Registro di settore n 102 data di registrazione 04/04/2022

OGGETTO:	AVVISO ESPLORATIVO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI DOMANDE FINALIZZATE ALL'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI FINANZIARI PER MANIFESTAZIONI ED ATTIVITÀ SOCIO-CULTURALI DA SVOLGERE NEL PERIODO ESTIVO, PROPOSTE DA ASSOCIAZIONI ED ORGANISMI DEL TERZO SETTORE.
-----------------	--

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

1. ENTE

COMUNE DI ISOLA DI CAPO RIZZUTO Piazza Falcone e Borsellino n.1 88841

2. FORME DI SOSTEGNO ALLA REALIZZAZIONE DELLE INIZIATIVE E DEI PROGETTI

Il Comune di Isola di Capo Rizzuto intende sostenere la realizzazione delle iniziative proposte dalle associazioni che operano sia a livello locale sia fuori dal Comune e che svolgono attività esercitate nell'interesse della collettività mediante la compartecipazione alle spese.

3. INIZIATIVE E SOGGETTI AMMESSI AL SOSTEGNO

L'ambito di intervento che il Comune di Isola di Capo Rizzuto intende promuovere è il seguente: manifestazioni ed attività socio-culturali da svolgere nella stagione estiva, indicativamente nel periodo 01.06.2022/30.09.2022.

Possono presentare domanda di partecipazione tutti coloro(singoli o associati) che non hanno contenziosi con l'Ente, che sono iscritte all'Albo comunale delle associazioni e che non abbiano contenziosi con l'Ente nonché le **organizzazioni senza fini di lucro** aventi sede fuori del territorio comunale che intendono promuovere iniziative e manifestazioni culturali con valenza di ampio respiro.

4. OGGETTO DELLE ISTANZE

Le istanze dovranno riguardare progetti, manifestazioni, eventi e attività di interesse culturale, civico, sociale da svolgersi nel territorio comunale, tenendo conto delle limitazioni previste dalle norme nazionali e regionali, emanate a seguito dell' emergenza pandemica COVID-19, ancora in corso. In via esemplificativa si indicano:

- Organizzazione mostre d'arte e artigianato;
- Organizzazione seminari e convegni;
- Organizzazione attività culturali ed enogastronomiche di associazioni del settore;
- Organizzazione spettacoli;
- Organizzazione eventi promozionali dell'immagine della città, manifestazioni teatrali e liriche.

Le richieste dovranno essere formulate con l'obiettivo di promuovere lo sviluppo socio-culturale del territorio in attinenza a quanto previsto nel presente avviso, nelle linee programmatiche e nel DUP dell'Ente.

5. PARTECIPAZIONE DELL' ENTE ALLE INIZIATIVE-PROGETTI PRESENTATI

Il presente avviso é meramente esplorativo e non vincola l'amministrazione alla partecipazione finanziaria ed al patrocinio dei progetti presentati.

Ogni partecipante, unitamente alla proposta progettuale, dovrà allegare una **dettagliata** scheda finanziaria. La stessa verrà vagliata dalla Giunta Comunale.

L'assegnazione è soggetta a preventiva deliberazione della Giunta Comunale che stabilisce l' entità e/o le modalità del proprio intervento coerentemente con gli obiettivi programmatici e compatibilmente con le esigenze di bilancio.

Ogni partecipante potrà presentare proposte nelle seguenti categorie di eventi (indicandole nella domanda di partecipazione):

- Sezione animazione spiagge
- Sezione grandi eventi
- Sezione eventi enogastronomici e manifestazioni folkloristiche.

L'Ente prima della concessione della compartecipazione valuterà le domande presentate e le iniziative proposte chiedendo, ove ritenuto necessario, chiarimenti o aspetti di dettaglio dell'iniziativa.

L'istanza, in ogni caso, non dà luogo alla concessione automatica della compartecipazione e non vincola l'Ente alla partecipazione all'iniziativa/ progetto/ manifestazione.

L'amministrazione può programmare in maniera autonoma gli eventi anche in collaborazione con altre associazioni.

La compartecipazione alle spese è subordinata alla presentazione di apposita rendicontazione munita da regolare documentazione contabile necessaria a dimostrare le spese sostenute, fermo restando la facoltà dell'Amministrazione di disporre l'erogazione dell'acconto del 30%, che dovrà in ogni caso essere rendicontato. (NB: Ai fini della rendicontazione non sono ammessi scontrini fiscali, **ma solo fatture quietanzate ovvero dichiarazioni di prestazioni occasionali, rese ai sensi di legge, da parte di soggetti terzi**).

Qualora vi siano delle spese aggiuntive non preventivate nella proposta iniziale, sarà necessario ottenere apposite autorizzazione dagli uffici preposti.

Le risorse assegnate potranno essere inferiori a quanto richiesto, tenuto conto delle esigenze di bilancio.

6. CRITERI PER LA CONCESSIONE DELLA COMPARTECIPAZIONE ALLE SPESE

La Giunta Comunale nell'ambito delle iniziative e dei progetti ritenute valide in relazione agli obiettivi e alle esigenze dell'amministrazione determinerà l'entità ed il contributo da erogare tenuto conto dei seguenti criteri:

- rilevanza e significatività delle singole iniziative in relazione alla loro utilità sociale ed all'ampiezza e qualità degli interessi diffusi in campo sociale e culturale;

- valenza e ripercussione territoriale;
- entità dell'autofinanziamento acquisito attraverso l'organizzazione delle iniziative;
- entità di altri cofinanziamenti di provenienza pubblica e/o privata;
- congruità del rapporto tra il costo dell'iniziativa e i risultati ipotizzati;
- verifica dell'esito dell'iniziativa eventualmente già attuata anche negli anni precedenti;
- evento storicizzato.

7. PERIODO DI REALIZZAZIONE DELLE INIZIATIVE-PROGETTI

Il presente avviso è finalizzato all'acquisizione delle domande di compartecipazione da concedere per la realizzazione delle manifestazioni / iniziative e dei progetti che si intendono realizzare durante la stagione estiva (1.06/2022 al /30.09.2022).

8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE

Le richieste di compartecipazione dovranno pervenire entro e non oltre le **ore 12. 00, del 26.04.2022**, in un plico chiuso recante all'esterno l'indicazione della denominazione e sede dell'Associazione oltre all'aseguente dicitura: "**Avviso Esplorativo pubblico per l'acquisizione di domande finalizzate alla compartecipazione dell'Ente alle spese per manifestazioni ed attività socio-culturali da svolgere nel periodo estivo**".

Alla richiesta di compartecipazione vanno allegati copia dello Statuto e dell'atto costitutivo ed altresì un elenco nominativo di coloro che ricoprono le cariche sociali.

La domanda dovrà essere redatta in base al modello A allegato al presente avviso e dovrà contenere una descrizione della manifestazione o il contenuto del progetto, le spese ritenute necessarie alla realizzazione dell'evento con indicazione della tipologia di spesa e dell'importo, periodo di svolgimento, destinatari della manifestazione/progetto/.

Le richieste dovranno essere inoltrate a mezzo raccomandata, direttamente con consegna a mano, al-Protocollo-del-Comune nei giorni e alle ore consentite, e tramite PEC: comune@pec.isolacr.it oppure tramite email comune@isolacr.it .

Le richieste di compartecipazione alle spese pervenute al protocollo dell'Ente prima della pubblicazione del presente avviso, non saranno valutate e pertanto le Associazioni dovranno rinnovare l'istanza così per come previsto dal presente Avviso.

L'amministrazione si riserva la facoltà di ammettere a contributo le istanze presentate dopo la scadenza del bando, laddove le iniziative siano ritenute d'interesse dell'amministrazione.

9. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE INIZIATIVE, OBBLIGHI NELLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

Le attività ed iniziative che saranno realizzate dai richiedenti con la compartecipazione alle spese del Comune, sulla base di quanto previsto nel presente avviso, dovranno essere svolte nel rispetto della normativa vigente per manifestazioni in luoghi pubblici o aperti al pubblico, sulla base delle misure straordinarie e di sicurezza adottate per far fronte a possibili contagi da Covid-19, nonché nel rispetto della normativa vigente relativa alla specifica attività che si intende realizzare.

L'amministrazione si riserva altresì la facoltà di sospendere e quindi di non procedere alle successive fasi della manifestazione, qualora non vi fossero le condizioni oppure in caso di presenza/aumento dei contagi

10. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nel corso del procedimento per il quale le dichiarazioni vengono rese. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo sviluppo dell'istruttoria e i conseguenti adempimenti procedurali; il mancato conferimento comporta l'impossibilità di procedere. Il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'art. 7 e seguenti del D. Lgs.

30.06.2003 n. 196. Titolare del trattamento è il Comune di Isola di Capo Rizzuto.

11. INFORMAZIONI

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti al Responsabile del procedimento Ing. M. Caterina Aiello
email: caterinaaiello@isolacr.it

Copia del presente bando e dell'allegato "A", sono disponibili sul sito web del Comune di Isola di Capo Rizzuto all'indirizzo <https://www.comune.isoladicaporizzuto.kr.it/it>

Il Responsabile del Procedimento
M.Caterina Aiello

Il Responsabile del Settore
Maria Caterina Aiello / ArubaPEC S.p.A.

Atto firmato Digitalmente