

AVVISO DI INTERPELLO AL PERSONALE INTERNO
ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii

Interpello rivolto ai dipendenti del Comune di Isola di Capo Rizzuto (KR) per l'acquisizione della disponibilità al conferimento di un incarico di Funzionario Esperto Tecnico (codice FT), in applicazione dell'art. 11, comma 2, del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, "ulteriori misure urgenti per l'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)".

VISTO l'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 che, al comma 2, prevede che *"Per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti"*;

VISTO l'art. 7 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii;

VISTA la Circolare dell'Agenzia per la Coesione prot. 15001 del 19.07.2022 riportante le Indicazioni per l'applicazione dell'art. 11 comma 2) del Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, *"Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)"*;

VISTO il DL n. 36 del 30 aprile 2022 convertito in Legge n. 79 del 29 giugno 2022 avente ad oggetto *"Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)"*;

PRESO ATTO CHE l'art. 11 della predetta norma prevede che *"Le risorse finanziarie ripartite tra le amministrazioni interessate sulla base del comma 180, e non impegnate in ragione dell'insufficiente numero di idonei all'esito delle procedure svoltesi in attuazione dell'articolo 10, comma 4, del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76, o dalla mancata accettazione della proposta di assunzione nel termine assegnato dall'amministrazione, comunque non superiore a trenta giorni, possono essere destinate dalle predette amministrazioni alla stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato"*;

VISTO il Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo di cui al decreto del Direttore dell'Agenzia per la Coesione n. 107 dell'8 giugno 2018;

RAVVISATA la necessità di dare avvio alla procedura di reclutamento di un **Funzionario tecnico esperto** con contratto di collaborazione professionale di durata corrispondente ai programmi operativi complementari e comunque non superiore a trentasei mesi.

DATO ATTO che:

- così come indicato nelle Linee guida, allegate alla Circolare dell'Agenzia per la Coesione Territoriale, prima del ricorso all'esterno bisogna esperire i tentativi all'interno dell'ente ed eventualmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili

all'interno di questo Ente e che quindi si rende necessario ed opportuno procedere mediante la pubblicazione di avviso di interpello;

- nelle predette linee guida sono indicate le modalità per attivare la procedura selettiva necessaria per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo;

- occorre procedere, pertanto, alla selezione di:

a) n. 1 Funzionario tecnico esperto con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione: Progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione (es. mobilità, edilizia pubblica, rigenerazione urbana ed efficientamento energetico, etc.);

In attuazione della propria Determinazione Dirigenziale n. 1088 del 25/10/2022, con la quale è stato approvato il presente avviso;

DATO ATTO che l'incarico professionale avrà la durata massima di 36 mesi; che la prestazione professionale prevede un compenso giornata/persona di € 150,00 al netto degli oneri accessori di legge e dell'IVA nei limiti del compenso annuo di 38.366,23 onnicomprensivo; che la spesa occorrente trova adeguata copertura dall'accredito delle relative somme da parte dell'Agenzia della Coesione che avverrà al termine della procedura concorsuale, come da allegato alla circolare dell'Agenzia della Coesione Territoriale, prot. 15001 del 19.07.2022 che erogherà per trentasei mesi € 115.098,69;

VISTO l'art. 7, comma 6 e 6 bis del decreto legislativo del 30 marzo 2001 n. 165;

RENDE NOTO

Che l'Amministrazione Comunale di Isola di Capo Rizzuto bandisce l'**Avviso di Interpello** per la presentazione di candidature per la **nomina di n. 1 Funzionario tecnico esperto** con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione nell'ambito degli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione europea e nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027 e nell'ambito del Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR.

Per poter utilizzare le risorse assegnate e procedere all'individuazione delle figure tecniche è necessario, così come indicato nelle Linee guida, accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno di questo Ente.

Ai sensi dell'art. 7 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni si procede alla pubblicazione di interpello volto ad acquisire le disponibilità per la nomina della seguente figura:

N. 1 FUNZIONARIO ESPERTO TECNICO CON COMPETENZA IN MATERIA DI SUPPORTO E PROGETTAZIONE TECNICA, ESECUZIONE DI OPERE E INTERVENTI PUBBLICI E GESTIONE DEI PROCEDIMENTI LEGATI ALLA LORO REALIZZAZIONE: PROGETTAZIONE TECNICA, ESECUZIONE DI OPERE E INTERVENTI PUBBLICI E GESTIONE DEI PROCEDIMENTI LEGATI ALLA LORO REALIZZAZIONE (ES. MOBILITÀ, EDILIZIA PUBBLICA, RIGENERAZIONE URBANA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, ETC.).

Ciò premesso, è indetta la presente procedura di interpello finalizzata all'acquisizione delle candidature, come di seguito disciplinata.

1 – DESTINATARI

Il presente avviso è rivolto esclusivamente ai dipendenti del Comune di Isola di Capo Rizzuto (KR).

2 – REQUISITI

Sono ammessi a partecipare i dipendenti in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere dipendenti di ruolo del Comune di Isola di Capo Rizzuto (KR) con contratto di lavoro a tempo indeterminato;
- Essere inquadrati nella categoria D così come definita dal vigente CCNL;
- Essere in possesso di Laurea (L): L-1 - Beni culturali; L-43 - Tecnologie per la conservazione e il restauro dei beni culturali L; L-7 - Ingegneria civile e ambientale; L-17 - Scienze dell'architettura; L21 – Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale; L-23 - Scienze e tecniche dell'edilizia; L-32 - Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura; L-34 - Scienze geologiche; Laurea magistrale (LM): LM-10 - Conservazione dei beni architettonici e ambientali; LM-11 - Conservazione e restauro dei beni culturali; LM-23 - Ingegneria civile; LM-24 - Ingegneria dei sistemi edilizi; LM-26 Ingegneria della sicurezza; LM-3 - Architettura del paesaggio; LM-4 - Architettura e ingegneria edile-architettura; LM-48 - Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale; LM-75 - Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio; LM-74 Scienze e tecnologie geologiche; LM-79 - Scienze geofisiche; LM-35 - Ingegneria per l'ambiente e il territorio; LM-31 - Ingegneria gestionale; o titoli equiparati secondo la normativa vigente;

3 – PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La domanda di partecipazione alla procedura dovrà essere inoltrata esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata comune@pec.isolacr.it entro e non oltre il giorno 02/11/2022;

L'istanza deve essere corredata dal curriculum vitae, debitamente datato e sottoscritto e recante in calce la seguente dichiarazione *“Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità. Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi per le finalità e con le modalità di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati)”*;

Al curriculum vitae deve essere allegata la fotocopia di un documento di identità in corso di validità;

Si informa che i dati personali forniti, in ossequio a quanto previsto dal Regolamento UE/2016/679 e dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, modificato dal sopra citato decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le attività conseguenti, secondo

principi di liceità, correttezza e trasparenza a tutela dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche;

Non saranno prese in considerazione le istanze:

- non sottoscritte oppure prive di curriculum vitae allegato oppure corredate da un curriculum vitae sprovvisto della richiesta autocertificazione;
- non corredate della fotocopia fronte retro del documento di identità;
- pervenute oltre la data di scadenza indicata;

4 – MODALITÀ DI SELEZIONE

La scelta del candidato, a cui conferire l'incarico, si basa sulla valutazione dei curricula vitae.

Sulla candidatura selezionata sarà effettuata la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione stabiliti al punto 2) dell'Interpello.

Il presente Interpello viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per sette giorni.

INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria: Settore n. 1 Affari Generali – Ufficio del Personale;

- Responsabile del procedimento: Settore Affari Generali – Ufficio del Personale – Muraca Teresa Nicoletta;

- Tel. 0962797905 – mail – comune@isolacr.it – pec – comune@pec.isolacr.it

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, sulla Home page, all'Albo Pretorio on line dell'Ente ed altresì nella sezione Amministrazione Trasparente “Bandi di Concorso” in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs. 33/2013.

Isola di Capo Rizzuto, 25/10/2022

Il Responsabile Procedimento
f.to Muraca Teresa Nicoletta

Il Responsabile Settore AA.GG.
f.to Notaro Francesco