

IMPOSTA DI SOGGIORNO ANNO 2012
DICHIARAZIONE A CURA DELL'OPERATORE TURISTICO
(Regolamento sull'imposta di soggiorno approvato con delibera del Consiglio Comunale n°12/2012)

AL COMUNE DI ISOLA DI CAPO RIZZUTO
UFFICIO TRIBUTI
VIA ANTONIO MAMMONE, SNC
88841 ISOLA DI CAPO RIZZUTO (kr)

Il sottoscritto _____
nato a _____ .prov _____ il ____./____/_____
residente _____
prov _____ via/piazza _____
cap _____ telefono _____ fax _____
e-mail _____ C.F. _____
con riferimento alla struttura ricettiva _____ ubicata in _____
classificazione alberghiera _____
tipologia extra-alberghiera _____

DICHIARA

- che 15/07 30/07 - 15/08 30/08 anno _____ ha avuto presso la propria struttura ricettiva.

ospiti soggetti ad imposta	ad	pernottamenti soggetti imposta	ad	Euro a notte	Totale imposta da versare
N°		N°		€	€

ESENZIONI

- che i soggetti ospiti nella struttura ricettiva non soggetti ad imposta sono stati n° _____ con pernottamenti n° _____;

- che gli ospiti che hanno pernottato per un periodo maggiore di 15 notti consecutive sono stati n° _____ con un totale pernottamenti n° _____;

- che i minori di anni 10 sono stati n° _____ con pernottamenti n° _____;

- che gli ospiti esenti ai sensi dell'art. 3 lettere b), d), e) sono stati n° _____ con pernottamenti n° _____

- che ha effettuato il **pagamento** di euro _____ in data _____ mediante:

bollettino di conto corrente postale n° 10854883, causale: "IMPOSTA DI SOGGIORNO COMUNE ISOLA DI CAPO RIZZUTO 2012";

bonifico bancario: ABI -08595 CAB- 42610 CODICE CIN C IBAN – IT95C085954610000000003223 causale: "IMPOSTA DI SOGGIORNO COMUNE ISOLA DI CAPO RIZZUTO 2012";

versamento diretto presso tesoreria : quietanza n° _____ causale: "IMPOSTA DI SOGGIORNO COMUNE ISOLA DI CAPO RIZZUTO 2012";

NOTE. _____

Allagati: copia ricevuta versamento

Data _____

Il sottoscritto

AVVERTENZE

Obblighi di dichiarazione e comunicazione

Il gestore della struttura ricettiva (sostituto d'imposta), dichiara e comunica i dati al Comune di Isola di Capo Rizzuto, Ufficio Tributi il giorno 15 di ogni mese e l'ultimo giorno di ogni mese, ed in ogni caso entro i tre giorni lavorativi successivi, il numero dei pernottamenti imponibili nel periodo considerato, i giorni di permanenza, nonché il numero di quelli esenti.

La dichiarazione e comunicazione è trasmessa preferibilmente per via telematica o mediante altre forme definite dall'amministrazione e pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente.

Versamenti

Il versamento dell'imposta di soggiorno da parte del gestore delle strutture ricettive (sostituto d'imposta), da effettuarsi entro i termini stabiliti al precedente punto, può essere effettuato mediante conto corrente bancario o postale intestato alla Tesoreria del Comune di Isola di Capo Rizzuto o in aggiunta, tramite altre forme di pagamento che verranno pubblicizzate sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.isoladicapoizzuto.kr.it.

Contestualmente alla comunicazione telematica, il gestore della struttura ricettiva, trasmette ricevuta di versamento al Comune di quanto dovuto a titolo d'imposta per i periodi comunicati.