

OGGETTO:

Istanza di definizione della lite fiscale pendente ai sensi dell'art. 11 del D.L. 50/2011 convertito in legge n. 96/2017 e delibera di Consiglio Comunale n. 41 del 28.07.2017.

Il presente modulo è utilizzabile per la definizione di un solo atto impugnato. Nel caso di impugnazione di più atti, anche in via cumulativa, occorre compilare per ciascun atto di cui si chiede la definizione una domanda separata. Ciascuna domanda di definizione deve essere presentata, unitamente alla copia della ricevuta del versamento, entro e non oltre il 30 settembre 2017 (per somme dovute superiori a duemila euro versamento prima rata del 40%).

Il/La sottoscritto/a
nato/a a il
con residenza / sede legale a
(prov.) in
C.F., tel, fax
e-mail(per persona giuridica) in qualità di legale
rappresentate odelle dittaP.IVA.....
Con sede legale ine.mail (PEC).....

DATI DELLA LITE FISCALE PENDENTE:

Organo giudiziale e sede presso la quale è pendente la causa:;
Atto impugnato (avviso di accertamento, ingiunzione fiscale, cartella esattoriale ecc).....;
Numero identificativoAnno di riferimento;
Data notifica atto/...../..... Data notifica ricorso al Comune/...../.....;
Numero di RGR assegnato in Commissione Tributaria;
Importo del "tributo dovuto" indicato nell'atto impugnato: €.,;
Importo degli interessi indicato nell'atto impugnato: €.,;
Spese di notifica o altro indicate nell'atto €.,;
Importo eventualmente versato in pendenza di giudizio: €.,

DATI RELATIVI AL VERSAMENTO DELLA DEFINIZIONE DELLA LITE FISCALE¹: (si ricorda che per le controversie fino a 2.000 euro deve essere versato l'intero importo, mentre per quelle relative a importi superiori deve essere versata la prima rata corrispondente al quaranta per cento del dovuto²)

1. IMPORTO TOTALE DOVUTO per la definizione comprensivo degli ulteriori interessi calcolati sino al sessantesimo giorno successivo alla notifica dell'atto impugnato³ €.....

2. IMPORTO VERSATO per la definizione comprensivo degli ulteriori interessi calcolati sino al sessantesimo giorno successivo alla notifica dell'atto impugnato €.

Data di versamento: / /

NB. E' NECESSARIO ALLEGARE ALLA PRESENTE DOMANDA ANCHE LA COPIA DELLA RICEVUTA DI PAGAMENTO DELLA RATA UNICA (PER IMPORTI FINO A 2.000,00 EURO) O DELLA PRIMA RATA (PER IMPORTI SUPERIORI A 2.000,00 EURO).

....., li

.....
(firma)

LA PRESENTE DOMANDA DI DEFINIZIONE POTRA' ESSERE PRESENTATA:

- All'ufficio protocollo del Comune di Isola di Capo Rizzuto P.zza Falcone e Borsellino – aperto dal lunedì al venerdì, dalle ore 09,00 alle ore 12.00;
- Spedita con raccomandata A/R all'indirizzo: Comune di Isola di Capo Rizzuto Piazza Falcone e Borsellino – 88841 Isola di Capo Rizzuto (KR)
- Tramite pec: comune@pec.isolacr.it

¹ Per effettuare il versamento (ICI, IMU, TASI, TARSU, TARES, TARI) il richiedente dovrà utilizzare il modello F24 compilando con i relativi "codice tributo" la sezione dedicata ai versamenti per i tributi locali.

² La scadenza della seconda rata, pari al quaranta per cento dell'importo dovuto, è fissata al 30 novembre 2017; la scadenza della terza rata, pari all'ulteriore venti per cento dell'importo dovuto, è fissata al 30 giugno 2018. Nel caso in cui le rate summenzionate non vengano versate alle date indicate l'Ente procederà a recuperare coattivamente gli importi dovuti e non versati applicando le sanzioni previste dall'articolo 15 ter del DPR 602/1973.

³ Per il calcolo degli interessi sino al sessantesimo giorno successivo alla notifica dell'atto occorre fare riferimento al tasso di interesse legale in vigore al momento della notifica di ciascun atto, aumentato secondo quanto previsto dagli atti dispositivi del Comune, con riferimento agli interessi collegati agli atti tributari emessi in sede di accertamento fiscale.